

Документ подписан электронной подписью.

Муниципальное казенное образовательное учреждение
дополнительного образования
Дом детского творчества Лебяжского района Кировской области

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
От «17» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ ДО
Дом детского творчества
Лебяжского района
Кировской области
_____ С.С. Теплых
Приказ № 8
от «17» апреля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом Совете

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества Лебяжского района Кировской области является составной частью единой системы непрерывного образования, основное назначение которого – создание оптимальных условий для удовлетворения образовательных вопросов, расширение кругозора и развитие способностей детей и юношества через занятие по интересам на основе разнообразных видов деятельности.

1.2. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого потенциала педагогических работников в Доме детского творчества создается педагогический совет (далее педсовет), являющийся постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников.

1.3. Каждый педагог, работающий в учреждении, с момента приема на работу и до расторжения трудового договора является членом педсовета.

2. Задачи и содержание работы педагогического Совета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Дома детского творчества.

2.2. определение подходов к управлению Дома детского творчества, адекватных целям и задачам его развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Дома детского творчества.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Содержание работы педагогического Совета

Педагогический совет Дома детского творчества:

3.1. Определяет стратегию образовательной деятельности учреждения.

3.2. Мобилизует коллектив на совершенствование образовательного процесса, обсуждение и выбор форм, методов, методик, технологий

образовательной деятельности, адекватных дополнительному образованию детей.

3.3. Знакомит с достижениями науки и передовым педагогическим опытом педагогов Дома детского творчества.

3.5. Рассматривает наиболее актуальные вопросы повышения профмастерства педагогических работников Дома детского творчества, определяет направления методического взаимодействия с другими образовательными учреждениями.

3.6. Организует работу по системному изучению личности воспитанников.

3.7. Принимает решения об открытии новых объединений.

3.8. Принимает решение о занесении лучших воспитанников Дома детского творчества в Книгу почёта по окончании учебного года.

3.9. Анализирует деятельность всех участников педагогического процесса по выполнению задач учреждения.

3.10. Рассматривает вопросы награждения педагогических работников Почётными грамотами, выходит с ходатайством о награждении в соответствующие инстанции.

3.11. Принимает решения и рекомендации по всем другим вопросам профессиональной деятельности, в т.ч. рассматривает вопросы санитарно-гигиенического режима Дома детского творчества, охраны здоровья и жизни воспитанников и работников.

3.12. Обращается в районные и областные органы, общественные организации по вопросам улучшения условий работы Дома детского творчества.

3.13. Решает профессиональные конфликтные ситуации.

4. Состав педагогического Совета, организация деятельности

4.1. Членами педсовета являются все педагогические работники учреждения. На заседании педсовета могут быть приглашены представители других учреждений образования, общественных организаций, родители.

4.2. Педсовет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его членов (большинство).

4.3. Педсовет работает по плану, утвержденному членами совета.

4.4. Периодичность заседаний педсовета – не менее 2-х раз в год.

4.5. Заседания педсовета могут проводиться в различных формах: семинары, диспуты, деловые игры, круглые столы и т.д., в зависимости от его содержания и цели.

4.6. Решения педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета.

4.7. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор Дома детского творчества и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих его заседаниях.

4.8. Организацию и контроль работы за выполнением решений и рекомендаций педсовета осуществляет директор. На очередных заседаниях

он докладывает о результатах работы по выполнению решений предыдущего педсовета.

4.9. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до его проведения.

5. Документация и отчётность

5.1. Заседания педсовета оформляются протокольно. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Журнал протоколов педсовета постоянно хранится в учреждении.

5.4. Протоколы педсовета подписываются секретарем.

5.5. Материалы педсоветов заносятся в книгу.