

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ДО ДТТ
Лебяжского района
С.С. Теплых
Приказ № 11 от «30» апреля 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
муниципального казенного образовательного
учреждения дополнительного образования
Дома детского творчества
Лебяжского района Кировской области

1. Цель и задачи.

1.1. Антикоррупционная политика муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества Лебяжского района Кировской области (далее – МКОУ ДО ДДТ) разработана во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (подпункт «б» пункта 25) и в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (статья 13.3).

1.2. Целью антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении.

1.3. Задачами антикоррупционной политики являются:

- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- определение должностных лиц Учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- установление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

2. Понятия и определения.

2.1. В целях осуществления антикоррупционной политики в Учреждении применяются следующие термины и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (часть 1 статьи 209 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если

указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) (часть 1 статьи 10 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

Личная заинтересованность – это возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, обязанным принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (часть 2 статьи 10 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с организацией (часть 2 статьи 20 Трудового кодекса Российской Федерации).

Руководитель организации – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами организации и локальными нормативными актами осуществляет руководство организацией, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа (часть 1 статьи 273 Трудового кодекса Российской Федерации).

3. Принципы антикоррупционной деятельности.

3. При создании системы мер противодействия коррупции в МКОУ ДО ДДТ рекомендуется основываться на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия политики МКОУ ДО ДДТ действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МКОУ ДО ДДТ.

3.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства МКОУ ДО ДДТ в формировании культуры нетерпимости коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников МКОУ ДО ДДТ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МКОУ ДО ДДТ, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МКОУ ДО ДДТ коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в МКОУ ДО ДДТ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников МКОУ ДО ДДТ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя МКОУ ДО ДДТ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МКОУ ДО ДДТ антикоррупционных стандартах осуществления деятельности.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных

антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

4.1. Действие антикоррупционной политики распространяется на директора МКОУ ДО ДДТ и работников, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Возможно нормативное закрепление условий, при которых действие антикоррупционной политики распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми организация вступает в иные гражданско-правовые договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых МКОУ ДО ДДТ с контрагентами.

5. Должностные лица МКОУ ДО ДДТ, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

5.1. Директор МКОУ ДО ДДТ является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики в МКОУ ДО ДДТ.

5.2. Директор МКОУ ДО ДДТ, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в МКОУ ДО ДДТ в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности лица(лиц), ответственного(-ых) за реализацию антикоррупционной политики:

- разработка и представление на утверждение директору МКОУ ДО ДДТ проектов локальных нормативных актов МКОУ ДО ДДТ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МКОУ ДО ДДТ;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени

иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МКОУ ДО ДДТ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов директору МКОУ ДО ДДТ.

6. Обязанности работников МКОУ ДО ДДТ, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

6.1. Директор МКОУ ДО ДДТ и работники вне зависимости от должности и стажа работы в МКОУ ДО ДДТ в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МКОУ ДО ДДТ;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МКОУ ДО ДДТ;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, и (или) директора Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, и (или) директора МКОУ ДО ДДТ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

– сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

7. Антикоррупционные мероприятия, стандарты и процедуры, порядок их выполнения (применения).

7.1. Работа по выполнению положений антикоррупционной политики в МКОУ ДО ДДТ ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке Перечнем мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции (приложение № 1).

7.2. Плановые мероприятия могут варьироваться в зависимости от конкретных потребностей и возможностей МКОУ ДО ДДТ.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

8.1. МКОУ ДО ДДТ и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

8.2. Директор МКОУ ДО ДДТ и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МКОУ ДО ДДТ.

9.1. МКОУ ДО ДДТ осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

9.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в МКОУ ДО ДДТ, на основании которого в настоящую антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

9.3. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры МКОУ ДО ДДТ.

**Перечень мероприятий
по предупреждению и противдействию коррупции
в МКОУ ДО Дом детского творчества Лебяжского района Кировской области**

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Внедрение Положения «Об этике и служебном положении МКОУ ДО ДДТ. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МКОУ ДО ДДТ, стандартной антикоррупционной оговорки.</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).</p>
	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.</p>
	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МКОУ ДО ДДТ, от формальных и неформальных санкций.</p>
	<p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления</p>

	<p>сфер деятельности МКОУ ДО ДДТ, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.</p> <p>Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском.</p>
<p>Обучение и информирование работников</p>	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p>
<p>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики МКОУ ДО ДДТ</p>	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.</p> <p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.</p>
<p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p>	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.</p> <p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.</p>